**Администрация Усть-Погожинского сельского поселения**

**Дубовского муниципального района**

**Волгоградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «24» июня 2019 г № 45**

Об утверждении Положения о муниципальном звене

территориальной подсистемы единой государственной системы

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

в Усть-Погожинском сельском поселении

Во исполнение Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5CC733A4A31C280B8C482E7660AC9685649710C1089B5983583B441CAD2FF718A34809A8jCU7N) от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [постановления](consultantplus://offline/ref=5CC733A4A31C280B8C482E7660AC9685649710C9009D5983583B441CAD2FF718A34809AAC74239FCjBU6N) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", в целях совершенствования сельского звена районной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) Усть-Погожинского сельского поселения постановляю:

1. Утвердить [Положение](file:///C:\Users\Ведущий%20Специалист\Desktop\НПА%202015\ПОСТАНОВЛЕНИЯ-2015.docx#P72) о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Усть-Погожинском сельском поселении (приложение 1).

2. Утвердить [Положение](file:///C:\Users\Ведущий%20Специалист\Desktop\НПА%202015\ПОСТАНОВЛЕНИЯ-2015.docx#P200) о комиссии администрации Усть-Погожинского сельского поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение 2).

3. Утвердить [состав](file:///C:\Users\Ведущий%20Специалист\Desktop\НПА%202015\ПОСТАНОВЛЕНИЯ-2015.docx#P263) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Погожинского сельского поселения (приложение 3).

4. Определить состав и структуру сил, средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Усть-Погожинском сельском поселении (приложение 4)

4.1. Координационный орган единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Погожинского сельского поселения.

4.2. Постоянно действующий орган управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - отдел по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Администрации Усть-Погожинского сельского поселения.

4.3. Орган повседневного управления муниципальным звеном территориальной подсистемы: Единая дежурно-диспетчерская служба Дубовского муниципального района (телефон 8-844-58-3-21-79).

4.4. Силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации:

- добровольная пожарная дружина администрации Усть-Погожинского сельского поселения;

4.5. Финансовые и материальные ресурсы, созданные для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Определение номенклатуры и объема резервов материальных ресурсов, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением возложить на начальника отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС администрации Усть-Погожинского сельского поселения Горбунову Ольгу Васильевну.

5. Управление звеном территориальной подсистемы осуществлять с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до сил звена территориальной подсистемы и населения.

6. Решением главы Усть-Погожинского сельского поселения о введении для соответствующих сил муниципального звена территориальной подсистемы режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

- обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

- границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

- силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

- перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

- должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

7. Ликвидацию чрезвычайных ситуаций осуществлять силами и средствами организаций:

8. Руководство всеми силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия оставляю за собой.

Оперативный штаб руководства разместить по адресу: Волгоградская область, Дубовский муниципальный район, с. Усть-Погожье, ул. Центральная, д. 73, тел. (84458) 7-51-73, 7-51-85.

9. В случае крайней необходимости руководитель работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

-проведение эвакуационных мероприятий;

-остановка деятельности организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

-проведение аварийно-спасательных работ на объектах и территориях организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

-ограничение доступа людей в зону чрезвычайной ситуации;

-использование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств связи и оповещения, транспортных средств и иного имущества организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

-привлечение на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, к проведению аварийно-спасательных работ;

-принятие других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

10. Распоряжение администрации Усть-Погожинского сельского поселения от «17» апреля 2012 года № 50 «Об утверждении Положения о сельском звене районной подсистемы областной системы РСЧС» считать утратившими силу.

11. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Усть-Погожинского**

**сельского поселения: Э.А. Сулейманов**

Приложение 1

к постановлению

администрации Усть-Погожинского сельского поселения

от «24» июня 2019 г № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗВЕНЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В УСТЬ-ПОГОЖИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования Усть-Погожинского сельского звена территориальной Волгоградской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - сельское звено РСЧС).

2. Сельское звено РСЧС объединяет органы управления, силы и средства исполнительно-распорядительных органов поселения, организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

3. Сельское звено РСЧС в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций действует на муниципальном уровне, уровне сельских поселений.

4. Сельское звено РСЧС предназначается для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах территории Усть-Погожинского сельского поселения и включает в себя:

- на муниципальном уровне - Оленьевское звено территориальной подсистемы РСЧС, соответствующее административно-территориальному делению субъекта Российской Федерации Волгоградской области;

- на объектовом уровне - организации, предприятия и учреждения (далее - организации), расположенные на территории Усть-Погожинского сельского поселения.

Звено Усть-Погожинского сельского поселения включает в себя объектовые звенья.

Организация, состав сил и средств звеньев сельского поселения, объектовых звеньев, а также порядок их деятельности определяются соответствующими положениями о них.

5. На каждом уровне сельского звена РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

6. Координационными органами на территории Усть-Погожинского сельского поселения являются:

- на уровне сельского поселения - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения;

- на объектовом уровне - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций (далее - комиссии организаций).

7. Образование, реорганизация и упразднение комиссий, утверждение руководителей и персонального состава, определение их компетенции осуществляются соответственно решениями главы Усть-Погожинского сельского поселения, руководителей организаций.

Компетенция и полномочия комиссий определяются в положениях о них или в решениях об их образовании.

Комиссии сельского поселения и организаций возглавляют соответственно руководители указанных органов, организаций или их заместители.

8. Основными задачами комиссий в соответствии с их полномочиями являются:

- разработка предложений по реализации единых подходов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- координация деятельности органов управления и сил сельского звена территориальной подсистемы;

- обеспечение взаимодействия администрации Усть-Погожинского сельского поселения с органами исполнительной власти Дубовского муниципального района и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

-рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

-рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Иные задачи могут быть возложены на соответствующие комиссии решениями главы поселения, и руководителями организаций в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами администрации Усть-Погожинского сельского поселения.

9. Постоянно действующие органы управления сельским звеном территориальной подсистемы РСЧС создаются и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством, а также иными нормативными правовыми актами.

Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления сельским звеном территориальной подсистемы РСЧС определяются соответствующими положениями о них или уставами указанных органов управления.

К постоянно действующим органам управления сельских и объектовых звеньев Усть-Погожинского сельского звена территориальной подсистемы РСЧС относятся структурные подразделения (работники), специально уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций соответствующих звеньев, компетенция и полномочия которых определяются положениями о них или должностными инструкциями.

10. Органами повседневного управления сельским звеном районной подсистемы являются:

- единая дежурно-диспетчерская служба Дубовского муниципального района (телефон 8-844-58-3-21-79);

- дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

11. Размещение органов управления сельским звеном территориальной подсистемы РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащенных техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

12. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования привлекаются специально подготовленные силы и средства постоянной готовности (далее - силы постоянной готовности) сельского звена территориальной подсистемы РСЧС.

Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования, иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее трех суток.

К силам постоянной готовности сельского звена территориальной подсистемы РСЧС относятся силы постоянной готовности сельского поселения, организаций и общественных объединений, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации.

Состав и структуру сил постоянной готовности сельского звена территориальной подсистемы РСЧС определяют создающие их органы исполнительной власти сельского поселения, организации и общественные объединения, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

13. Координация деятельности аварийно-спасательных формирований, аварийных формирований организаций и аварийно-спасательной службы осуществляется на территории муниципального образования в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

14. Привлечение аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых указанными службами и формированиями объектах и территориях;

- в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;

- по решению главы Усть-Погожинского сельского поселения, организаций и общественных объединений, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

Общественные аварийно-спасательные формирования могут участвовать в ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и действуют под руководством соответствующих органов управления сельским звеном территориальной подсистемы РСЧС.

15. Подготовка руководящего состава администрации Усть-Погожинского сельского поселения, организаций, на которые возложено решение задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и населения осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

16. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются резервы финансовых и материальных ресурсов Усть-Погожинского сельского поселения.

Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов Усть-Погожинского сельского поселения определяется законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации Усть-Погожинского сельского поселения.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

17. Управление сельским звеном территориальной подсистемы РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил административно-территориальных звеньев территориальной подсистемы Волгоградской области единой системы и населения.

18. Информационное обеспечение в сельском звене территориальной подсистемы РСЧС осуществляется с использованием средств связи и оповещения, обеспечивающих обмен данными, подготовку, сбор, обработку, анализ и передачу информации.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

19. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Усть-Погожинского сельского поселения, а также планов действий (взаимодействия) функциональных подсистем территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций.

Планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на всех уровнях осуществляют органы, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

20. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, территориях или на водных объектах муниципального образования органы управления и силы сельского звена районной подсистемы функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решениями главы Усть-Погожинского сельского поселения и руководителей организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации либо к полномочиям которых отнесена их ликвидация, для соответствующих органов управления и сил сельского звена районной подсистемы может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

а) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

б) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

21. Вышеуказанными решениями о введении для соответствующих органов управления и сил районной подсистемы режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

- обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

- границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

- силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

- перечень мер по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

- должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Администрация Усть-Погожинского сельского поселения и руководители организаций должны информировать население через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении на конкретной территории соответствующих режимов функционирования органов управления и сил районной подсистемы, а также о мерах по обеспечению безопасности населения.

22. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, отменяются установленные режимы функционирования решениями главы Усть-Погожинского сельского поселения, и руководителей организаций.

23. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами сельского звена территориальной подсистемы РСЧС, являются:

23.1. В режиме повседневной деятельности:

- изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

- сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

-разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций;

- планирование действий органов управления и сил сельского звена территориальной подсистемы РСЧС;

- организация подготовки и обеспечения их деятельности;

- подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- надзор и контроль в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

-проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

-участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также в разработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф.

23.2. В режиме повышенной готовности:

- усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил сельского звена территориальной подсистемы РСЧС на стационарных пунктах управления;

- непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам сельского звена и районной подсистемы данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

- уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, планов взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

- приведение при необходимости сил и средств сельского звена районной подсистемы в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

- восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение при необходимости эвакуационных мероприятий.

23.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

- непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- оповещение руководителей организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

- проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств сельского звена районной подсистемы, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к их ликвидации;

- непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

- организация и поддержание непрерывного взаимодействия органов управления и сил сельской, районной и функциональной подсистем по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

24. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- локальной - силами и средствами организации;

- муниципальной - силами и средствами органов местного самоуправления.

25. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Управление ликвидацией чрезвычайных ситуаций и первоочередными мероприятиями по защите населения и территорий осуществляется через руководителей аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований.

Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зону чрезвычайной ситуации первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайной ситуации и исполняют их до прибытия руководителей работ, определенных планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных уполномоченным органом исполнительной власти области, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с Администрацией Волгоградской области, администрацией Дубовского муниципального района и организациями, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решения руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

26. При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, классификации чрезвычайных ситуаций и характера развития чрезвычайной ситуации, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, устанавливается один из следующих уровней реагирования:

а) объектовый уровень реагирования - решением руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организации, оказавшейся в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации;

б) местный уровень реагирования:

решением главы поселения при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территорию одного поселения;

решением главы Дубовского муниципального района при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает межселенную территорию, либо территории двух и более поселений, либо территории поселений и межселенную территорию, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории одного муниципального района.

27. В случае крайней необходимости руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

- проведение эвакуационных мероприятий;

- остановка деятельности организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах и территориях организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- ограничение доступа людей в зону чрезвычайной ситуации;

- использование средств связи и оповещения, транспортных средств и иного имущества организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- привлечение к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, не входящих в состав указанных формирований, при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ;

- привлечение на добровольной основе населения к проведению аварийно-спасательных работ;

- принятие других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций незамедлительно информируют о принятых ими в случае крайней необходимости решениях органы исполнительной власти района и области, органы местного самоуправления, единую дежурно-диспетчерскую службу района, организации и оперативные службы территориальных органов МЧС России.

28. Финансовое обеспечение функционирования сельского звена территориальной подсистемы РСЧС и мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется на каждом уровне за счет средств соответствующих бюджетов и собственных средств организаций.

29. Расходование материальных ценностей из резерва Усть-Погожинского сельского поселения, предназначенного для обеспечения ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Усть-Погожинского сельского поселения.

Приложение 2

к постановлению

администрации Усть-Погожинского сельского поселения

от «24» июня 2019 г № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ПОГОЖИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

I. Общие положения

Комиссия администрации Усть-Погожинского сельского поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - Комиссия) является органом управления, координирующим и обеспечивающим согласованность действий организаций и общественных объединений на территории Усть-Погожинского сельского поселения в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Комиссия руководствуется в своей деятельности [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5CC733A4A31C280B8C482E7660AC968567981FCD02CF0E81096E4Aj1U9N) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Дубовского муниципального района и настоящим Положением.

Руководство деятельностью Комиссии осуществляет глава Усть-Погожинского сельского поселения, который является председателем Комиссии. В период отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя Комиссии.

II. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- координация деятельности органов управления и сил сельского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Погожинского сельского поселения;

- обеспечение согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, Дубовского муниципального района, организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

-рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

-рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

III. Функции Комиссии

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и муниципальных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории поселений, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

- участвует в разработке программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, готовит предложения по их реализации;

- разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организует разработку и осуществление мер по проведению согласованной научно-технической политики в области развития сил и средств сельского звена территориальной подсистемы единой государственной системы РСЧС;

- разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного уровня - на территории поселения и проведению операций чрезвычайного гуманитарного реагирования.

IV. Полномочия Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать у органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;

-заслушивать на своих заседаниях представителей организаций и общественных объединений;

- заслушивать на своих заседаниях информацию о соответствии занимаемым должностям руководителей и должностных лиц в случае невыполнения ими обязанностей по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или непринятия мер по обеспечению готовности сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

-привлекать для участия в своей работе представителей организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

- создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии, ученых, специалистов и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять в установленном порядке полномочия и порядок работы этих групп по согласованию с их руководителями;

- вносить в установленном порядке в администрацию Усть-Погожинского сельского поселения предложения по вопросам, требующим решения главы Усть-Погожинского сельского поселения.

V. Организация работы Комиссии

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется, должностными лицами администрации Усть-Погожинского сельского поселения, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в Комиссию не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения организациями, независимо от их организационно-правовой формы.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС администрации Усть-Погожинского сельского поселения.

Приложение 3

к постановлению

администрации Усть-Погожинского сельского поселения

от «24» июня 2019 г № 45

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности**

**Усть-Погожинского сельского поселения.**

|  |  |
| --- | --- |
| Сулейманов Эмираслан Абдуллаевич | глава Усть-Погожинского сельского поселения, председатель комиссии; |
| Горбунова Ольга Васильевна | Заместитель главы администрации Усть-Погожинского сельского поселения, заместитель председателя комиссии; |
| Петрухина Людмила Алексеевна | Секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Гукова Антонина Владимировна | Главный бухгалтер администрации Усть-Погожинского сельского поселения; |
| Аббасов Ибрахим Мехралиевич | Заведующий ФАП с. Усть-Погожье (по согласованию); |
| Крюкова Галина Фёдоровна | Директор МКОУ Устьпогожинская СШ (по согласованию); |
| Числова Джамиля Дехкановна | Директор МКУК «Дом культуры Усть-Погожинского сельского поселения» (по согласованию) |
| Горбунов Сергей Викторович | участковый уполномоченный полиции, член комиссии (по согласованию); |
| Петрухин Сергей Николаевич | Председатель ОНТ «Погожинское» ( по согласованию) |

Приложение 4

к постановлению

администрации Усть-Погожинского сельского поселения

от «24» июня 2019 г № 45

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**

**КЧС и ПБ Усть-Погожинского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Должность в КЧС и ПБ | Штатная должность |
| **РУКОВОДСТВО КЧС и ПБ** | | |
| 1 | Председатель КЧС и ПБ | - глава администрации поселения |
| 2 | Заместитель председателя КЧС и ПБ | -ответственный по делам ГОЧС и ПБ |
| 3 | Секретарь КЧС и ПБ | - ведущий специалист администрации |
| **ЧЛЕНЫ КЧС и ПБ** | | |
| 4 | Начальник противопожарной службы ГО | - председатель ОНТ «Погожинское» |
| 5 | Начальник медицинской службы ГО | -зав.Устьпогожинским ФАП |
| 6 | Начальник службы торговли и питания ГО | - директор МКУК «Дом культуры Усть-Погожинского сельского поселения» |
| 7 | Начальник службы связи и оповещения ГО | -директор Устьпогожинской СШ |
| 8 | Председатель Эвакуационной комиссии Усть-Погожинского сельского поселения | - депутат Совета депутатов Усть-Погожинского сельского поселения |
| 9 | Ответственный за финансовые вопросы | -главный бухгалтер администрации |

Приложение 5

к постановлению

администрации Усть-Погожинского сельского поселения

от «24» июня 2019 г № 45

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации**

**чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**Усть-Погожинского сельского поселения**

**1. Функциональные обязанности председателя КЧС и ОПБ**

1.1. Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности несёт персональную ответственность за выполнение возложенных задач, организацию работы КЧС и ОПБ и её готовность.

1.2. Обязанности председателя КЧС и ОПБ в повседневной деятельности:

1.2.1. руководить разработкой годового плана работы КЧС и ОПБ;   
 1.2.2. руководить разработкой плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, принимать участие в его корректировке;

1.2.3. проводить заседания, проверки, экспертизы и другие мероприятия, связанные с безаварийным функционированием хозяйства Усть-Погожинского сельского поселения.

1.2.4. руководить подготовкой личного состава КЧС и ОПБ к действиям в чрезвычайных ситуациях и обеспечивать их постоянную готовность к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

1.2.5. обеспечивать взаимодействие с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также привлекаемыми органами и силами;

1.2.6. организовать управление силами и средствами в районе бедствия;

1.2.7. контролировать деятельность предприятий, учреждений и организаций на территории Усть-Погожинского сельского поселения, независимо от ведомственной подчиненности, по вопросам снижения опасности возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий, возможного ущерба от них и готовности к ликвидации их последствий;

1.2.8. принимать участие в решении вопросов о целесообразности размещения на территории Усть-Погожинского сельского поселения объектов, потенциально опасных для жизни и здоровья населения и природной среды;

1.2.9. привлекать к работе в КЧС и ОПБ по ликвидации чрезвычайных ситуаций необходимых специалистов;

1.2.6. доводить до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий, организовать защиту и жизнеобеспечение населения в чрезвычайных ситуациях;

1.2.11. проводить систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава КЧС и ОПБ (в дневное и ночное, время).

1.3. Обязанности председателя КЧС и ОПБ при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций:

1.3.1. организовать оповещение населения;

1.3.2. принять экстренные меры по защите населения, оказанию помощи пострадавшим, локализации аварии, доложить главе Усть-Погожинского сельского поселения;

1.3.3. обеспечить введение режимов работы звена ТП РСЧС Усть-Погожинского сельского поселения;

1.3.4. организовать ведение разведки всех видов, выслать оперативную группу КЧС и ОПБ в место чрезвычайной ситуации;

1.3.5. определить масштабы бедствия, размеры ущерба, прогнозировать последствия, исходя из предложений специалистов и членов комиссий;

1.3.6. принимать экстренные меры по обеспечению защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, его жизнеобеспечению в чрезвычайных условиях;

1.3.7. обеспечивать надёжное управление работами на месте происшествия силами оперативной группы КЧС и ОПБ;

1.3.8. осуществлять контроль за привлечением, согласно плану взаимодействия, необходимых сил и средств;

1.3.9. доводить информацию до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

1.3.6. выявлять причины аварий (катастроф) совместно со специалистами комиссии по административному и техническому расследованию;

1.3.11. организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы (АСиДНР) и руководство их проведением

**2. Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ**

2.1. Заместитель председателя КЧС и ОПБ подчиняется председателю КЧС и ОПБ, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности и несёт персональную ответственность за выполнение задач, организацию работы КЧС и ОПБ и её готовность. Отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения в случае возникновения ЧС на территории Усть-Погожинского сельского поселения.

2.2. Обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ в повседневной деятельности:

2.2.1. своевременно разрабатывать и ежегодно уточнять план действий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории Усть-Погожинского сельского поселения;

2.2.2. организовать обучение населения действиям в ЧС;

2.2.3. контролировать подготовку отделов и уполномоченных ГО и ЧС, КЧС и ОПБ объектов экономики и поселений муниципального района по их предназначению в чрезвычайных ситуациях;

2.2.4. осуществлять контроль за созданием и подготовкой сил и средств для ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф;

2.2.5. обеспечивать функционирование системы управления звена ТП РСЧС Усть-Погожинского сельского поселения;

2.2.6. обеспечивать своевременное оповещение руководящего состава и населения района об угрозе радиоактивного и химического заражения, наводнения стихийного бедствия или иной ЧС;

2.2.7. участвовать в составлении плана работы КЧС и ОПБ и осуществлять контроль за его выполнением;

2.2.8. осуществлять подготовку формирований разведки, дозиметрического и химического контроля, а также справочной документации для прогнозирования радиационной и химической обстановки.

2.3. Обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ при угрозе или возникновении ЧС:

2.3.1. прибыть к председателю КЧС и ОПБ для получения распоряжений;

2.3.2. по указанию председателя КЧС и ОПБ организовать оповещение членов комиссии;

2.3.3. организовать доведение информации до руководящего состава поселений, предприятий, организаций, учреждений;

2.3.4. прогнозировать обстановку и готовить предложения для принятия решений;

2.3.5. организовать работу служб по ликвидации последствий ЧС;

2.3.6. организовать разведку очагов химического, радиоактивного заражения, района крупной производственной аварии.

**3. Функциональные обязанности секретаря КЧС и ОПБ**

3.1. Секретарь КЧС и ОПБ подчиняется председателю КЧС и ОПБ и работает под его руководством.

3.2. Обязанности секретаря КЧС и ОПБ в повседневной деятельности:

3.2.1. осуществлять сбор членов комиссии на заседания;

3.2.2. уточнять списки членов комиссии, присутствующих на заседании, вести протокол заседания;

3.2.3. доводить принятые на заседаниях комиссии решения до исполнителей и контролировать их исполнение.

3.3. Обязанности секретаря КЧС и ОПБ при угрозе или возникновении ЧС:

3.3.1. контролирует ход оповещения и прибытия членов комиссии;

3.3.2. организует сбор и учет поступающих докладов и донесений;

3.3.3. обобщает поступающую информацию, готовит доклады председателю комиссии и в вышестоящие органы;

3.3.4. ведёт учёт принятых и отданных распоряжений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

**4. Функциональные обязанности члена КЧС и ОПБ – главного бухгалтера администрации Усть-Погожинского сельского поселения**

4.1. Главный бухгалтер администрации Усть-Погожинского сельского поселения в период работы КЧС и ОПБ подчиняется председателю КЧС и ОПБ.

4.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – главного бухгалтера администрации Усть-Погожинского сельского поселения в повседневной деятельности:

4.2.1. участвовать в подготовке годового плана работы КЧС и ОПБ;

4.2.2. организовать создание резервов финансовых средств для использования их при ликвидации возникших ЧС;

4.2.3. организовать содействие устойчивому функционированию организаций в условиях ЧС;

4.3. Обязанности члена КЧС и ОПБ – главного бухгалтера администрации Усть-Погожинского сельского поселения при угрозе или возникновении ЧС:

4.3.1. вносить предложения по использованию резервов финансовых средств при ликвидации возникших аварий, катастроф и стихийных бедствий;

4.3.2. организовать содействие устойчивому функционированию организаций в условиях ЧС.

**5. Функциональные обязанности члена КЧС и ОПБ –**

**участкового уполномоченного**

5.1. Участковый уполномоченного на период работы КЧС и ОПБ подчиняется председателю КЧС и ОПБ.

5.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – участкового уполномоченного в повседневной деятельности:

5.2.1. организовывать и осуществлять в пределах своей компетенции наблюдение и контроль за состоянием окружающей обстановкой на важных объектах и на прилегающих к ним территориях;

5.2.2. участвовать в разработке и реализации целевых и научно-технических программ (работ), а также в планировании и выполнении мер по предупреждению ЧС, обеспечению безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, вызванных ЧС;

5.2.3. принимать меры к поддержанию готовности членов добровольной охраны общественного порядка и привлечению её к действиям в ликвидации ЧС;

5.2.3. принимать участие в пределах своей компетенции в обучении всех категорий населения района способам защиты и действиям при ЧС;

5.3. Обязанности члена КЧС и ОПБ – участкового уполномоченного при угрозе или возникновении ЧС:

5.3.1. прибыть на заседание комиссии и приступить к немедленному руководству подчиненными (подведомственными) силами и средствами;

5.3.2. быть готовым к докладу председателю комиссии о сложившейся обстановке в зоне ЧС, прогнозе её развития в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, объектам экономики, а также о своих предложениях по её нормализации;

5.3.3. осуществлять в пределах своей компетенции непрерывное, гибкое и эффективное управление подчиненными (подведомственными) и (или) приданными силами и средствами по предотвращению аварии или ликвидации ЧС;

5.3.4. принимать участие в расследовании причин возникновения угрозы аварии, оценке эффективности действий сил и средств в ходе предотвращения ЧС, составлении отчётных документов;

5.3.5. организовывать обеспечение общественного порядка и охрану материальных и культурных ценностей в зоне ЧС;

5.3.6. обеспечивать общественный порядок при эвакуации населения;

5.3.7. обеспечивать безопасность дорожного движения, комендантскую службу.

**6. Функциональные обязанности члена КЧС и ОПБ –**

**Заведующего Усть-Погожинским ФАП**

6.1. Заведующий Усть-Погожинским ФАП в случае ЧС подчиняется председателю КЧС и ОПБ и отвечает за организацию контроля по соблюдению мер безопасности в зоне ЧС, организует наблюдение за эпидемиологической обстановкой и принимает меры для её улучшения.

6.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – заведующего Усть-Погожинским ФАП

в повседневной деятельности:

6.2.1. осуществлять постоянный контроль за качеством воды и атмосферного воздуха на территории Усть-Погожинского сельского поселения;

6.2.2. оценивать и прогнозировать эпидемиологическую обстановку в муниципальном районе;

6.2.3. осуществлять контроль за состоянием продуктов питания.

6.3. Обязанности члена КЧС и ОПБ – заведующего Усть-Погожинским ФАП

при угрозе или возникновении ЧС:

6.3.1. с получением информации прибыть к месту сбора и уточнить свою задачу;

6.3.2. представить председателю КЧС и ОПБ для принятия решения данные и предложения по эпидемиологической обстановке и мерах безопасности при ведении в зоне бедствия аварийно-спасательных и других неотложных работ;

6.3.3. организовать постоянный контроль за изменением санитарно-гигиенической обстановки в зоне проведения работ;

6.3.4. обеспечить непрерывное информирование КЧС и ОПБ, руководителей и населения о заражении воды и воздуха;

6.3.5. осуществлять тесное взаимодействие со службами соседних районов Роспотребнадзора;

6.3.6. докладывать председателю КЧС и ОПБ о выполнении противоэпидемических мероприятий и результаты контроля воды и воздуха;

6.3.7. разъяснять населению правила поведения в сложившейся ситуации.

6.3.8. организовать и провести лечебно-эвакуационное обеспечение населения в случае ЧС;

6.3.9. организовать экстренное психологическое обеспечение профессиональных спасателей и пострадавших;

6.3.10. организовать медицинскую помощь личному составу формирований;

6.3.11. организовать взаимодействие с аппаратом администрации Усть-Погожинского сельского поселения;

6.3.12. обеспечить ведение и своевременное представление в КЧС и ОПБ запрашиваемой учетно-отчётной документации;

6.3.13. организовать информационное обеспечение населения.

**7. Функциональные обязанности члена КЧС и ОПБ**

Поддерживают постоянную связь с органами, которые они представляют, организуют сбор и обобщение данных об обстановке в зоне деятельности представляемых ими органов, передают информацию об остановке и распоряжения подчиненным силам, осуществляют контроль за выполнением приказов и распоряжений председателя комиссии.